

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Обшаровский государственный техникум им. В.И.Суркова»

Согласовано:

АНО «Центр социального
обслуживания населения
Сызранский»

_____/Киреева Н.А./
ПОДПИСЬ РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ

« 20 » _____ 2019 г



Утверждаю:

Директор ГБПОУ
«Обшаровский государственный
техникум им. В.И.Суркова»

_____/Н.В.Захаров/
ПОДПИСЬ РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ

« 20 » _____ 2019г



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ. 04
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО
26527 СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК**

**Программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 39.02.01 Социальная работа
квалификация: специалист по социальной работе
Срок обучения 2 года 10 месяцев**

С.Обшаровка 2019г

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом министерством образования и науки РФ № 506 от 12 мая 2014 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Обшаровский государственный техникум им.В.И.Суркова»


Разработчики:

Ящук Наталья Юрьевна куратор группы Социальная работа

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ

на заседании методической комиссии

Протокол № 8 от 20 мая 2019 г.

Председатель _____  Н.Ю. Ящук

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа

в части освоения квалификаций:

- специалист по социальной работе

и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому

1.2. Цели и задачи производственной практики: закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений студентов по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация студентов к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм, развитие интереса в социальной области; способностей анализировать и сравнивать производственные ситуации; быстроты мышления и принятия решений.

1.3 Формы проведения производственной практики:

Производственная практика проводится на рабочих местах центра социального обслуживания граждан, согласно заключенных договоров.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля студент должен **приобрести практический опыт работы:**

- оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому;
- содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам;

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики:

Всего - 396 часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ. 04 - 216 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является сформированность у студентов первоначальных практических профессиональных **умений** в рамках модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности:

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 4.1.	Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому
ПК 4.2.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь
ПК 4.3.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку
ПК 4.4.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг
ПК 4.5.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код профессиональных компетенций	Наименования профессионального модуля	Количество часов производственной практики по ПМ.01	Виды работ
1	2	3	4
ПК 4.1-ПК 4.5	ПМ. 04 Выполнение работ должности служащего 26527Социальный работник	216	Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
<i>ВСЕГО часов</i>		216	

Содержание производственной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем производственной практики	Содержание производственной практики	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		216	
Виды работ: Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому		216	
Тема 1.1. Оказание социально-бытовых услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам	Содержание:	78	
	1. Выполнение комплекса работ по уборке помещения	6	3
	2. Сбор и сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка	6	3
	3. Оказание помощи клиентам в организации правильного питания, диетотерапии	6	3
	4. Оборудование помещения	6	3
	5. Приготовление диетической пищи	6	3
	6. Организация досуга клиента	6	3
	7. Оформление документов на получение пенсии, льгот, пособий, материальной помощи, жалоб в соответствии с установленными требованиями, предъявленными к данному виду документов	6	3
	8. Социально-бытовое обслуживание лиц пожилого возраста и инвалидов	6	3
	9. Определение процессов, формирующих ценность продукта для потребителя и операций на примере производственного процесса, наблюдаемого в реальных условиях (модельная ситуация). Выполнение работ по оказанию социально-бытовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам с применением метода 5С к организации своего рабочего места. Анализ полученного опыта.	6	3
	10. Анализ причин потерь. Поиск скрытых потерь. Формирование предложений по уменьшению потерь на примере производственных процессов, наблюдаемого в реальных условиях (модельная ситуация). Деловая игра, основанная на применении метода PDCA. Рефлексия.	6	3

	11. Планирование точек «загорающихся ламп» при разработке технологического процесса. Реагирование на визуальные сигналы о проблеме в процессе. Составление диаграммы Парето для участка прохождения производственной практики	6	3
	12 Составление диаграммы Парето для участка прохождения производственной практики. Заполнение контрольного листка по социальному обслуживанию лиц пожилого возраста и инвалидов. Составление контрольного листка по социальному обслуживанию лиц пожилого возраста и инвалидов	6	3
	13 Заполнение контрольного листка по социальному обслуживанию лиц пожилого возраста и инвалидов. Составление контрольного листка по социальному обслуживанию лиц пожилого возраста и инвалидов. Разработка способа предотвращения систематических дефектов, обусловленных человеческим фактором в социальной работе.	6	3
Тема 1.2 Оказание социально-медицинских услуг лицам пожилого возраста и инвалидам	Содержание:	72	
	1.Оказание первой помощи пожилому человеку при различных видах заболеваний.	6	3
	2.Выявление и оценка факторов, влияющих на здоровье	6	3
	3. Составление примерного режима дня при тех или иных заболеваниях.	6	3
	4. Проведение лечебных процедур	6	3
	5 Наблюдение и общий уход за больными с различными видами заболевания	6	3
	6.Наложение компрессов, повязок.	6	3
	7.Оборудование места больного.	6	3
	8.Особенности ухода за тяжелооболными и агонизирующими.	6	3
	9.Втирание мазей. Прием порошков, растворов, капель Приготовление лечебных ванн	6	3
	10.Оценка состояния клиента при вызове скорой помощи	6	3
	11.Патронаж при госпитализации лиц пожилого возраста и инвалидов	6	3
12. Выявление основным проблем физического здоровья	6	3	
Тема 1.3 Методика организации профессиональной деятельности социального работника	Содержание:	60	3
	1. Составление плана по изучению личностных особенностей престарелых и инвалидов в соответствии с заданной ситуацией	6	3
	2. Выявление проблем престарелых и инвалидов	6	3
	3.Контакт с родственниками, соседями, близкими, друзьями подопечного.	6	3
	4. Организация культурных мероприятий для пожилых людей и инвалидов.	6	3
	5.Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку	6	3
	6.Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.	6	3

	7.Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг	6	3
	8.Организация досуга пожилых людей и инвалидов.	6	3
	9.Решение профессиональных ситуаций.	6	3
	10 Составление перечня интересов подопечного клиента	6	3
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		6	2
Всего:		216	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики.

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждой организацией, куда направляются студенты. Договором предусмотрены права и обязанности сторон.

Образовательное учреждение:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды практики в соответствии с ППССЗ;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- совместно с организацией согласовывает программу и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;
- организует процедуру общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами, в ходе прохождения практики.

Организации, участвующие в организации и проведении практики:

- заключают договора на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами, в ходе прохождения практики;
- издадут приказ о прохождении практики студентами;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики, определяют наставников;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами;
- проводят инструктаж у студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.

Студенты, осваивающие ППССЗ, при прохождении практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

Общее руководство и контроль за практикой от образовательного учреждения осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе. Непосредственно руководство практикой учебной группы осуществляется куратором.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится рассредоточено в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска студентов к производственной практике является освоение учебной практики. Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ППСЗ.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля
Выполнение работ должности служащего 26527 Социальный работник

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в форме диф.зачета. По завершению производственной практики студент проходит квалификационные испытания (экзамен), которые входят в комплексный экзамен по профессиональному модулю. Квалификационные испытания проводятся в форме выполнения практической квалификационной работы, содержание работы должно соответствовать определенному виду профессиональной деятельности, сложность работы должна соответствовать уровню получаемой квалификации. Для проведения квалификационного экзамена формируется комиссия, в состав которой включаются представители ОУ и предприятия, результаты экзамена оформляются протоколом.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 4.1.	Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому
ПК 4.2.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь
ПК 4.3.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку
ПК 4.4.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг
ПК 4.5.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому	-решение профессиональных ситуаций; -моделирование профессиональных ситуаций; - тестирование; - рефлексия собственной деятельности; - наблюдение; - итоговый контроль в форме дифференцированного зачета. Выполнение практической квалификационной работы
Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь	
Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку	
Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг	
Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг	

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы Составление презентаций Разработка и защита программ по самовоспитанию
Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	
Работать в коллективе и команде, эффективно	

общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	
Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	
Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	
Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	
Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	