

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Обшаровский государственный техникум им. В.И.Суркова»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

### **ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

специальность 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

квалификация:

- техник-механик

Срок обучения: 3 года 10 месяцев

с.Обшаровка, 2020 г

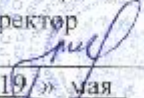
Рассмотрена  
на заседании  
методической комиссии

Протокол № 7  
от « 19 » мая 2020 г.

Председатель  
   
подпись расшифровка

Разработчик:  
преподаватель  
 Жоголева Т.В.

Составлена на основании ФГОС  
3-го поколения по программе  
подготовки специалистов  
среднего звена по специальности  
35.02.07 Механизация сельского  
хозяйства и примерной программы  
учебной дисциплины Основы  
экономики, менеджмента и  
маркетинга

Утверждаю:  
Директор  
 Захаров Н.В.  
« 19 » мая 2020 г.



Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Организация-разработчик: ГБПОУ «Обшаровский государственный техникум им. В.И.Суркова»

Разработчик:

Жоголева Т.В., преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	3
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	15

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга является частью примерной программы в соответствии с ФГОС по программе подготовки специалистов среднего звена 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, входящей в состав укрупненной группы специальности 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения экономической теории;
- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы и перспективы развития отрасли;
- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;

- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- формы адаптации производства и сбыта рыночной ситуации.

#### **1.4 Результатом освоения программы учебной дисциплины ОП. 10. Основы экономики, менеджмента и маркетинга является овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

**1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 70 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов.  
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Количество во часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>70</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>46</b>
в том числе:	
практические занятия	16
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
<b><i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i></b>	

## 2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Экономика и её роль в жизни общества</b>		<b>23</b>	
<b>Тема 1.1 Назначение и структура экономики. Отрасль в системе национальной экономики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	
	1 Экономика как хозяйственная деятельность и как наука о такой деятельности.	1	1
	2 Главное назначение хозяйственной деятельности.	1	1
	3 Хозяйственная деятельность общества как целостное единство технических, технологических, социальных, правовых и экономических связей между людьми.	1	1
	4 Экономические отношения и их место в экономической системе.	1	1
	5 Социально-экономические и организационно-экономические отношения между людьми.	1	1
<b>Тема 1.2. Организация как хозяйствующий субъект в рыночной экономике</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1 Организационно-правовые формы организаций: хозяйственные товарищества. Производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, акционерные общества.	1	1
	2 Учредительный договор, устав и паспорт организации.	1	1
<b>Тема 1. 3. Организация, нормирование и оплата труда.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	1 Планирование численности и состав персонала.	1	1
	2 Баланс рабочего времени работник.	1	1
	3 Методы измерения производительности труда.	1	1
	4 Нормирование труда в организации: цели и задачи.	1	1
	5 Сущность заработной платы ,принципы и методы её начисления.	1	1
	6 Тарификация труда.	1	1
	<b>Практические занятия №1-2</b>	<b>2</b>	
	Расчет показателей производительности труда	1	
	Расчет заработной платы различных категорий работников.	1	
<b>Тема 1. 4. Ценообразование в рыночной</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	

экономики	1	Сущность и функции цены как экономической категории.	1	1	
	2	Антимонопольное законодательство	1	1	
	3	Прибыль организации - основной показатель результатов хозяйственной деятельности.	1	1	
	4	Рентабельность – показатель эффективности работы организации.	1	1	
	<b>Практические занятия №3-6</b>			<b>4</b>	
	Определение цены и стоимости товара.			1	
	Определение цены и стоимости товара			1	
	Расчет прибыли и рентабельности отдельных видов товаров.			1	
	Расчет прибыли и рентабельности отдельных видов товаров.			1	
	<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>			<b>6</b>	
	1	Реферат Какова роль потребности в жизни людей.		2	
	2	Реферат Трудовые и финансовые ресурсы отрасли.		2	
	3	Реферат Технологический процесс, его элементы.		2	
	<b>Раздел 2. Сущность и характерные черты современного менеджмента</b>			<b>17</b>	
<b>Тема 2.1 Система методов управления. Коммуникации в организации</b>					
<b>Содержание учебного материала</b>			<b>5</b>		
1	Экономические методы управления.		1	1	
2	Организационно-распорядительные методы управления.		1	1	
3	Правовые методы управления.		1	1	
<b>Практические занятия № 7-8</b>			<b>2</b>		
Определение эффективности коммуникационной сети организации.			1		
Определение эффективности коммуникационной сети организации			1		
<b>Тема 2.2 Функции менеджмента. Деловое и управленческое общение</b>					
<b>Содержание учебного материала</b>			<b>8</b>		
1	Цикл менеджмента		1	1	
2	Функции планирования, организации, мотивации, контроля		1	1	
3	Деловой этикет. Психология и этика делового общения.		1	1	
4	Формы общения. Организация общения.		1	1	
<b>Практические занятия №9-12</b>			<b>4</b>		
Решение производственных, ситуационных задач по контролю за ресурсами в с/х.			1		
Решение производственных, ситуационных задач по контролю за ресурсами в с/х.			1		
Деловая игра: «Подготовка и проведение совещания».			1		

<b>Тема 2.3.</b> <b>Особенности менеджмента отдельных направлений деятельности сельскохозяйственного предприятия</b>	Деловая игра: «Подготовка и проведение совещания».	<b>1</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
	1   Менеджмент персоналом на предприятии (организации) АПК.	1	1
	<b>Практические занятия №13-14</b>	<b>2</b>	
	Определение потребности в трудовых ресурсах и расчет заработной платы.	<b>1</b>	
	Определение потребности в трудовых ресурсах и расчет заработной платы.	<b>1</b>	
	<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>	<b>6</b>	
	1   Доклад Материальное стимулирование труда.	2	
	2   Доклад Планирование прибыли и её распределение в организации.	2	
	3   Доклад Методы социального воздействия.	2	
<b>Раздел 3. Методологические основы маркетинга</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 3.1.</b> <b>Предмет, цели и задачи маркетинга.</b> <b>Маркетинговые исследования рынка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	1   Основные термины, предмет, цели и задачи маркетинга.	1	1
	2   Основные элементы окружающей среды фирмы.	1	1
	3   Схема маркетинговых исследований. Классификация маркетинговой информации.	1	1
	4   Важнейшее направление маркетинговых исследований: исследование рынка, товаров, цен, продвижение товаров, доведение их до потребителя.	1	1
	<b>Практические занятия № 15-16</b>	<b>2</b>	
	Проведение маркетинговых исследований.	<b>1</b>	
	Проведение маркетинговых исследований.	<b>1</b>	
	<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>	<b>12</b>	
	1   Реферат Особенности процесса коммуникации С/Х предприятиях.	2	
	2   Реферат Сущность делегирования.	2	
	3   Реферат Деловой этикет.	2	
	4   Доклад Методы определения реализационных цен.	2	
	5   Доклад Этапы развития маркетинга.	2	
	6   Доклад Классификация маркетинговой информации.	2	
	7   Дифференцированный зачет.		
	<b>Всего:</b>		<b>70</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная литература;
- учебно-методическая документация.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные законы:

- «О защите прав потребителей» ФЗ-2 от 9.01.2016г.
- «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименовании мест происхождения товара» от 23.09.92г.
- «О рекламе» ФЗ-108 от 18.07.95г.
- Журнал «Маркетинг» - «Маркетинг в России и за рубежом»

Основные источники:

1. Абрютин М.С.- Экономика предприятия – М, Дело и Сервис,2014 год
2. Барышев А.Ф. – Маркетинг – М,2015 год
3. Грибов В.Д Экономика предприятия – М, Финансы и статистика – 2015 год
4. Драчева Е.Л. Менеджмент: Учеб. Пособие для ССУЗов / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - 3-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия»,2016.-288с.

5.Казначеевская Г.Б Менеджмент: Учеб. Пособие. Издание 3-е-Ростов н./Д: «Феникс», 2015.-352с.: (Серия «СПО»).

6.Кнышева Е.Н. Менеджмент: Учеб. Пособие.- Форум:ИНФРА-М,2003.-304 с.-(Серия «Профессиональное образование»).

7. Кнышова Е.Н.- «Маркетинг» - М,2014 г.

8. Озерова О.П. О 46 Экономика для колледжей. Базовый курс/Серия «Среднее специальное образование»- Ростов н / Д» Феникс,2015.-256с

Дополнительные источники:

1.Петрашова Т.А.- Экономика и управление в сельском хозяйстве- М,2016 г.

2.Слагода В.Г. С 47 Основы экономики: Учебное пособие.- М.: Форум: ИНФРА-М, 2014.-216с.-(Серия «Профессиональное образование»)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
<b>Умения:</b>	
Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации.	Практическое занятие
Применять в профессиональной деятельности приёмы делового и управленческого общения.	Практическое занятие
Анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг	Практическое занятие
<b>Знания:</b>	
Основные положения экономической теории	Устный опрос
Принципы рыночной экономики	Устный опрос
Современное состояние и перспективы развития отрасли	Письменный опрос
Роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике	Письменный опрос
Механизмы ценообразования на продукцию (услуги)	Практическое занятие
Формы оплаты труда	Практическое занятие
Стили управления, виды коммуникации	Тест - опрос
Принципы делового общения в коллективе	Практическое занятие
Управленческий цикл	Практическое занятие
Особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства	Тест- опрос
Сущность цели основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом	Устный опрос
Формы адаптации производства и сбыта рыночной ситуации	Практическое занятие