

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Обшаровский государственный техникум им.В.И.Суркова»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.10 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

квалификация: техник – механик

(общепрофессиональный учебный цикл)

Срок обучения: 3 года 10 месяцев.

(заочное отделение)

Рассмотрена
на заседании
методической комиссии

Протокол № 7
от «19» мая 2020 г.
Председатель


подпись

2020.05.19
расшифровка

Разработчик:
преподаватель
Жогу Жоголева Т.В.

Составлена на основании ФГОС
3-го поколения по программе
подготовки специалистов
среднего звена
по специальности 35.02.07
Механизация сельского хозяйства
и примерной программы
учебной дисциплины
Основы экономики, менеджмента и
маркетинга

Утверждаю:
Директор
 Захаров Н.В.
«19» мая 2020 г.



Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Организация – разработчик: ГБПОУ «Обшаровский государственный техникум им.В.И.Суркова»

Разработчик Жоголева Т.В. – преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы экономики, менеджмента и маркетинга

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга является частью примерной программы в соответствии с ФГОС по программе подготовки специалистов среднего звена 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, входящей в состав укрупненной группы специальности 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;

-применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

-анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

-основные положения экономической теории;

-принципы рыночной экономики;

-современное состояние и перспективы и перспективы развития отрасли;

-роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;

-механизмы ценообразования на продукцию (услуги);

-формы оплаты труда;

-стили управления, виды коммуникации;

-принципы делового общения в коллективе;

- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- формы адаптации производства и сбыта рыночной ситуации.

1.4 Результатом освоения программы учебной дисциплины ОП. 10. Основы экономики, менеджмента и маркетинга является овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и

приборов электрооборудования.

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 70 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 18 часов.
самостоятельной работы обучающегося 52 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество во часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	18
в том числе:	
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	52
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Экономика и её роль в жизни общества.			7	
Тема 1.1 Назначение и структура экономики. Отрасль в системе национальной экономики	Содержание учебного материала		2	
	1	Экономика как хозяйственная деятельность и как наука о такой деятельности.	1	1
	2	Главное назначение хозяйственной деятельности.	1	1
Тема 1.2. Организация как хозяйствующий субъект в рыночной экономике	Содержание учебного материала		2	
	1	Организационно-правовые формы организаций: хозяйственные товарищества. Производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, акционерные общества.	1	1
	2	Учредительный договор, устав и паспорт организации.	1	1
Тема 1.3. Организация, нормирование и оплата труда.	Содержание учебного материала		3	
	1	Планирование численности и состав персонала.	1	1
	Практические занятия №1-2		2	
	2	Расчет показателей производительности труда	1	
	3	Расчет заработной платы различных категорий работников.	1	
	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:		20	
	1	Хозяйственная деятельность общества как целостное единство технических, технологических, социальных, правовых и экономических связей между людьми.	2	
	2	Экономические отношения и их место в экономической системе.	2	
	3	Социально-экономические и организационно-экономические отношения между людьми.	2	
	4	Баланс рабочего времени работник.	2	

	5	Нормирование труда в организации: цели и задачи.	2	
	6	Сущность заработной платы ,принципы и методы её начисления.	2	
	7	Тарификация труда.	2	
	8	Сущность и функции цены как экономической категории.	2	
	9	Прибыль организации - основной показатель результатов хозяйственной деятельности.	2	
	10	Рентабельность – показатель эффективности работы организации.	2	
Раздел 2.			7	
Сущность и характерные черты современного менеджмента				
Тема 2.1 Система методов управления. Коммуникации в организации	Содержание учебного материала		3	
	1	Экономические методы управления.	1	1
	2	Правовые методы управления	1	1
	Практическое занятие №3		1	
	3	Определение эффективности коммуникационной сети организации	1	
Тема 2.2 Функции менеджмента. Деловое и управленческое общение	Содержание учебного материала		4	
	1	Деловой этикет. Психология и этика делового общения.	1	1
	2	Формы общения. Организация общения.	1	1
	3	Менеджмент персоналом на предприятии (организации) АПК.	1	1
	Практическое занятие №4		1	
4	Решение производственных, ситуационных задач по контролю за ресурсами в с/х.	1		
	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:		8	
	1	Организационно-распорядительные методы управления.	2	
	2	Цикл менеджмента	2	
	3	Функции планирования, организации, мотивации, контроля	2	
	4	Определение потребности в трудовых ресурсах и расчет заработной платы.	2	
Раздел 3.			4	
Методологические основы маркетинга				
Тема 3.1.	Содержание учебного материала		4	

Предмет, цели и задачи маркетинга. Маркетинговые исследования рынка	1	Основные термины, предмет, цели и задачи маркетинга.	1	1
	2	Межпредметные связи с другими дисциплинами	1	1
	3	Схема маркетинговых исследований. Классификация маркетинговой информации.	1	1
	4	Дифференцированный зачет.	1	3
	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:		24	
	1	Какова роль потребности в жизни людей.	2	
	2	Трудовые и финансовые ресурсы отрасли.	2	
	3	Технологический процесс, его элементы.	2	
	4	Материальное стимулирование труда.	2	
	5	Планирование прибыли и её распределение в организации.	2	
	6	Методы социального воздействия.	2	
	7	Особенности процесса коммуникации С/Х предприятиях.	2	
	8	Сущность делегирования.	2	
	9	Деловой этикет.	2	
	10	Методы определения реализационных цен.	2	
	11	Этапы развития маркетинга.	2	
	12	Классификация маркетинговой информации.	2	
Всего:		70		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета .

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная литература;
- учебно-методическая документация.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные законы:

- «О защите прав потребителей» ФЗ-2 от 9.01.96г.
- «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименовании мест прохождения товара» от 23.09.92г.
- «О рекламе» ФЗ-108 от 18.07.95г.
- Журнал «Маркетинг» - «Маркетинг в России и за рубежом»

Основные источники:

1. Абрютин М.С.- Экономика предприятия – М, Дело и Сервис,2011 год
2. Барышев А.Ф. – Маркетинг – М,2012 год
3. Грибов В.Д Экономика предприятия – М, Финансы и статистика – 2010 год
4. Драчева Е.Л. Менеджмент: Учеб. Пособие для ССУЗов / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - 3-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия»,2010.-288с.

5.Казначеевская Г.Б Менеджмент: Учеб. Пособие. Издание 3-е-Ростов н./Д: «Феникс», 2010.-352с.: (Серия «СПО»).

6.Кнышева Е.Н. Менеджмент: Учеб. Пособие.- Форум:ИНФРА-М,2003.-304 с.-(Серия «Профессиональное образование»).

7. Кнышова Е.Н.- «Маркетинг» - М,2009 г.

8. Озерова О.П. О 46 Экономика для колледжей. Базовый курс/Серия «Среднее специальное образование»- Ростов н / Д» Феникс,2011.-256с

Дополнительные источники:

1.Петрашова Т.А.- Экономика и управление в сельском хозяйстве- М,2009 год

2.Слагода В.Г. С 47 Основы экономики: Учебное пособие.- М.: Форум: ИНФРА-М, 2004.-216с.-(Серия «Профессиональное образование»)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Умения:	
Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации.	Практическое занятие
Применять в профессиональной деятельности приёмы делового и управленческого общения.	Практическое занятие
Анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг	Практическое занятие
Знания:	
Основные положения экономической теории	Устный опрос
Принципы рыночной экономики	Устный опрос
Современное состояние и перспективы развития отрасли	Письменный опрос
Роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике	Письменный опрос
Механизмы ценообразования на продукцию (услуги)	Практическое занятие
Формы оплаты труда	Практическое занятие
Стили управления, виды коммуникации	Тест - опрос
Принципы делового общения в коллективе	Практическое занятие
Управленческий цикл	Практическое занятие
Особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства	Тест- опрос
Сущность цели основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом	Устный опрос
Формы адаптации производства и сбыта рыночной ситуации	Практическое занятие