

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Обшаровский государственный техникум им. В.И.Суркова»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП. 08 Информационные технологии в профессиональной деятельности  
(профессиональный учебный цикл)

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности: 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

квалификация: техник-механик

Срок обучения: 3 года 10 месяцев

(заочная форма обучения)

с.Обшаровка, 2018 г.

Рассмотрена  
на заседании  
методической комиссии  
Протокол № 7  
от «17» мая 2018 г.  
Председатель  
Латыпова Э.В.  
подпись                      расшифровка

2

Составлена на основании ФГОС  
3-го поколения по программе  
подготовки специалистов  
среднего звена по специальности  
35.02.07 Механизация сельского  
хозяйства и примерной  
программы учебной дисциплины  
Информационные технологии  
в профессиональной деятельности

Разработчик:  
преподаватель  
Черновольская Н.С.

Утверждаю:  
Зам. директора по УПР  
Монина Е.В.  
«17» мая 2018г.



Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки специалистов среднего звена 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Организация-разработчик: ГБПОУ «Обшаровский государственный техникум им.В.И.Суркова»

Разработчики:

Черновольская Н.С. преподаватель Информатики и ИКТ

**СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Информационные технологии в профессиональной деятельности**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, входящей в состав укрупненной группы специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

#### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ**

Учебная дисциплина является дисциплиной профессиональным учебным циклом соответствие с техническим профилем среднего профессионального образования.

Учебная дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования информационные технологии в профессиональной деятельности общей из обязательных предметных областей.

Уровень освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования базовый.

Реализация содержания учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности предполагает соблюдение принципа строгой преемственности по отношению к содержанию курса первого на ступени основного общего образования.

В то же время учебная дисциплина для профессиональных образовательных организаций обладает самостоятельностью и цельностью.

Рабочая программа учебной дисциплина Информационные технологии в профессиональной деятельности имеет межпредметную связь с общеобразовательными учебными дисциплинами математика и информатика.

Изучение учебной дисциплина Информационные технологии в профессиональной деятельности завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета в рамках освоения ППСЗ на базе основного общего образования.

#### **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины**

Освоение содержания учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

**Уметь:**

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;

- применять компьютерные и телекоммуникативные средства;

**Знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;

- общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем;

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;

- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

**1.4.Результатом освоения программы учебной дисциплины ОП.08.**

**Информационные технологии в профессиональной деятельности является овладение обучающимся профессиональными и общими компетенциями**

**ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.**

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать за себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 20 часов;
- на самостоятельное обучение 48 часов



## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	68
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	20
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	12
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	
в том числе:	48
Работа с учебной литературой, систематизация материала	7
Работа с учебником; решение задач	7
Изучение компьютерных вирусов и антивирусных программ.	7
Создание презентации.	7
Разработка каталога домашней библиотеки и формирование запросов к нему.	7
Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.	7
Написание рефератов	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

## Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	
Тема 1.1. Технические средства	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Технические средства реализации информационных систем.	1	1
	Практическое занятие 1. Microsoft Office Word 2007. Форматирование текста	1	
	Практическое занятие 2. Microsoft Office Word 2007. Заголовки	1	
	Практическое занятие 3. Microsoft Office Excel 2007. Формулы	1	
	<b>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся</b>	17	
	Работа с учебной литературой, систематизация материала	7	
Работа с учебником; решение задач	7		
Тема 1.2. Базовое программное обеспечение	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	
	1. Назначение и состав базового программного обеспечения.	1	1
	Практическое занятие 7. Microsoft Office Power Point 2007. Создание	1	

	презентаций. Выступление с докладом и демонстрацией презентации		
	Практическое занятие 8 Microsoft Office Power Point 2007. Создание презентаций. Выступление с докладом и демонстрацией презентации	1	
	Практическое занятие 9 Microsoft Office Excel 2007. Форматы ячеек, функции, работа с блоками	1	
	2. Современные операционные системы: основные возможности и отличия.	1	1
	<b>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся</b>	<b>28</b>	
	Изучение компьютерных вирусов и антивирусных программ.	7	
	Создание презентации.	7	
	Разработка каталога домашней библиотеки и формирование запросов к нему.	7	
	Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.	7	
Тема 1.3 Программное обеспечение прикладного характера	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1 Пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач.	1	1
	Практическое занятие 10. Работа с сайтами 1	1	
	Практическое занятие 11. Работа с сайтами 2	1	
	Практическое занятие 12. Microsoft Office Word 2007. Работа с таблицами и	1	

	изображениями		
	<b>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся</b>	7	
	Реферат Демонстрация систем автоматизированного проектирования.	1	
	Реферат Представление об организации баз данных и системах управления базами данных.	1	
	Реферат Понятие о системном администрировании. Разграничение прав доступа в сети. Подключение компьютера к сети.	1	
	Реферат Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров.	1	
	Реферат Среда программирования. Тестирование готовой программы.	1	
	Реферат Компьютер как исполнитель команд.	2	
Раздел 2. Программный сервис ПК	<b>Содержание учебного материала</b>		
Тема 2.1. Работа с файлами	<b>Содержание учебного материала</b>	7	
	1. Сервисные программы для работы с файлами.	1	1
	2. Накопители на жестких и гибких магнитных дисках.	1	
	3. Устройства оптического хранения данных. Обслуживание дисковых накопителей информации	1	
	4. Безопасность в информационной среде. Классификация средств защиты.	1	

	5.Классификация средств защиты.	1	
	6.Программно-технический уровень защиты.	1	
	<b>Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся</b>	6	
	Реферат Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.	1	
	Реферат Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.	1	
	Реферат Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов	1	
	Реферат Подходы к понятию информации и измерению информации. Информационные объекты различных видов.	1	
	Реферат Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации.	1	
	Реферат Определение объемов различных носителей информации	1	
	Дифференцированный зачет	1	
	<b>Всего</b>	<b>68</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Информатики и информационно-коммуникационных технологий.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

1. посадочные места по количеству обучающихся;
2. рабочее место преподавателя;
3. комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
4. аудиторная доска для письма;
5. компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся;
6. вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

##### **Технические средства обучения:**

1. мультимедиа проектор; интерактивная доска;
  2. персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
  3. лазерный принтер;
  6. устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки и наушники<sup>1</sup>.
-

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### *Основные источники:*

Для обучающихся

1. Угринович Н.Д. и др. Практикум по информатике и информационным технологиям 10–11 кл. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012.
2. Угринович Н.Д. Информатика и информационные технологии. Учебник 10–11 кл. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009.
3. Кузнецов А.А. и др. Информатика, тестовые задания. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2010.
4. Михеева Е.В., Титова О.И. Информатика: учебник. – М: Academia 2009.
5. Самылкина Н.Н. Построение тестовых задач по информатике. Методическое пособие. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011.
6. Семакин И.Г. и др. Информатика. Структурированный конспект базового курса. – М.: Изд-во "БИНОМ. Лаборатория знаний", 2010.
7. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика. Задачник-практикум 8–11 кл. (в 2 томах). – М., 2011
8. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика. Учебник 10-11 кл. – М.: Изд-во "БИНОМ. Лаборатория знаний", 2012.
9. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учеб. пособие. – М: Academia 2013.

Для преподавателей

1. Андреева Е.В. и др. Математические основы информатики, Элективный курс. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009.
2. Залогова Л.А. Компьютерная графика. Практикум. Учебное пособие. Элективный курс. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2010.

3. Майкрософт. Основы компьютерных сетей. – М: Бином. Лаборатория знаний, 2011.
4. Майкрософт. Учебные проекты с использованием Microsoft Office. – М: Бином. Лаборатория знаний, 2011.
5. Монахов М.Ю. Создаем школьный сайт. Элективный курс. Практикум. – М: Бином. Лаборатория знаний, 2012.
6. Монахов М.Ю. Учимся проектировать на компьютере. Элективный курс. Практикум. – М: Бином. Лаборатория знаний, 2010.
7. Угринович Н.Д. Исследование информационных моделей. Элективный курс – М: Бином. Лаборатория знаний, 2009.
8. Усенков Д.Ю. Уроки WEB-мастера. – М: Бином. Лаборатория знаний, 2011.
9. Шафрин Ю.А. Информатика. Информационные технологии. Том 1-2. – М: Бином. Лаборатория знаний, 2010.
10. Угринович Н.Д. Преподавание курса «Информатика и ИКТ» 7–11 классы. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2012



***Дополнительные источники:***

1. Макарова Н. В., Николайчук Г. С., Титова Ю. Ф., Информатика и ИКТ, 10 класс, Базовый уровень – СПб.: Питер, 2010.
2. Макарова Н. В., Николайчук Г. С., Титова Ю. Ф., Информатика и ИКТ, 11 класс, Базовый уровень – СПб.: Питер, 2011.
3. Могилев А. В., Информатика: учебное пособие для студентов пед. вузов – М.: Издательский центр "Академия", 2012.
4. Макарова Н. В., Николайчук Г. С., Титова Ю. Ф., Информатика и ИКТ: Методическое пособие для учителей. Часть 1. Информационная картина мира – СПб.: Питер, 2009.
5. Макарова Н. В., Николайчук Г. С., Титова Ю. Ф., Информатика и ИКТ: Методическое пособие для учителей. Часть 2. Программное обеспечение информационных технологий – СПб.: Питер, 2009.
6. Макарова Н. В., Николайчук Г. С., Титова Ю. Ф., Информатика и ИКТ: Методическое пособие для учителей. Часть 3. Техническое обеспечение информационных технологий – СПб.: Питер, 2009.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>должен уметь:</p> <p>применять программное обеспечение,</p> <p>компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;</p> <p>отображать информацию с помощью принтеров, плоттеров и средств мультимедиа;</p> <p>устанавливать пакеты прикладных программ;</p> <p>должен знать:</p> <p>состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p> <p>перечень периферийных устройств, необходимых для реализации автоматизированного рабочего места</p>	<p>Защита, зачет по установке пакетов прикладных задач.</p> <p>Практические работы.</p> <p>Экспертная оценка применений программного обеспечения, компьютерных и телекоммуникационных средств, наблюдение за отработкой умений отображать информацию с помощью принтеров, плоттеров и средств мультимедиа.</p> <p>Опрос, тестирование, индивидуальная и фронтальная проверка знаний</p>

<p>на базе ПК; технологии поиска информации; технологии освоения пакетов прикладных программ</p>	
--	--